

Algemene verkoop-, leverings- en betalingsvoorwaarden van Vespo B.V.
(hierna: “Vespo”)

Inhoudsopgave

Artikel 1 – Definities	1
Artikel 2 – Identiteit van de ondernemer	2
Artikel 3 – Toepasselijkheid van de voorwaarden	2
Artikel 4 – Offertes/aanbiedingen en totstandkoming van overeenkomsten	2
Artikel 5 – Prijzen	3
Artikel 6 – Betaling	3
Artikel 7 – Levering van producten	4
Artikel 8 – Levertijd	5
Artikel 9 – Eigendomsvoorbehoud (retentie) in Nederland en België (artikel 3:92 BW)	5
Artikel 9A – Eigendomsvoorbehoud in Duitsland (<i>Eigentumsvorbehalt in Deutschland</i>)	6
Artikel 9B – Eigendomsvoorbehoud in Frankrijk (<i>réserve de propriété en France</i>)	8
Artikel 10 – Klachten en reclames	8
Artikel 11 – Retourneren van producten	8
Artikel 12 – Garantie	9
Artikel 13 – Aansprakelijkheid en overmacht	9
Artikel 14 – Intellectuele eigendomsrechten	10
Artikel 15 – Distributiebeleid Vespo	11
Artikel 16 – Verwerking van persoonsgegevens	11
Artikel 17 – Overige bepalingen, rechts- en forumkeuze	11
Artikel 18 – Code of Conduct Vespo	12

Artikel 1 – Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Consument:** een natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
2. **Dag:** kalenderdag.
3. **Duurzame Gegevensdrager:** elk middel dat de Zakelijke Klant of Vespo in staat stelt om informatie die aan hem persoonlijk is gericht, op te slaan op een manier die toekomstige raadpleging of gebruik gedurende een periode die is afgestemd op het doel waarvoor de informatie is bestemd, en die ongewijzigde reproductie van de opgeslagen informatie mogelijk maakt (bijvoorbeeld USB-stick, e-mail of een schriftelijk document).
4. **Overeenkomst:** heeft de betekenis als daaraan toegekend in artikel 4 lid 2 van deze Voorwaarden.
5. **Overeenkomst op Afstand:** een overeenkomst die tussen Vespo en de Zakelijke Klant wordt gesloten in het kader van een georganiseerd systeem voor de verkoop op afstand van producten en/of diensten, waarbij tot en met het sluiten van de overeenkomst uitsluitend of mede gebruik wordt gemaakt van één of meer Technieken voor Communicatie op Afstand.

Algemene Voorwaarden voor Zakelijke Klanten – Vespo B.V. (B2B)

6. **Techniek voor Communicatie op Afstand:** een middel dat kan worden gebruikt voor het sluiten van een overeenkomst, zonder dat de Zakelijke Klant en Vespo gelijktijdig in dezelfde ruimte hoeven te zijn samengekomen.
7. **Vespo:** de (rechts)persoon die producten en/of diensten aan Zakelijke Klanten aanbiedt, als hierna vermeld in artikel 2.
8. **Voorwaarden:** de onderhavige algemene verkoop-, leverings- en betalingsvoorwaarden voor Zakelijke Klanten van Vespo.
9. **Zakelijke Klant:** de natuurlijke- of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf.

Artikel 2 – Identiteit van de ondernemer

Vespo B.V.

Parklaan 81
5613 BB Eindhoven
Nederland
telefoonnummer: +31 40 238 0 300
e-mail: info@vespo.nl
KvK-nummer: 17060673
Btw-identificatienummer: NL0084.81.696.B01

Artikel 3 – Toepasselijkheid van de voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle door Vespo uitgebrachte offertes en aanbiedingen en op alle door Vespo aangegane overeenkomsten tot het verkopen en (af)leveren van producten, dan wel het leveren van diensten aan een Zakelijke Klant, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk van deze voorwaarden is afgeweken. Dit betreft *alle* producten en diensten die Vespo levert, waaronder producten uit Vespo's eigen collecties, private label-producten en licentie-artikelen (ongeacht of Vespo dan wel de Zakelijke Klant houder is van de licentie).
2. Indien de Overeenkomst op Afstand elektronisch wordt gesloten, kan in afwijking van lid 1 en voordat de Overeenkomst op Afstand wordt gesloten, de tekst van deze voorwaarden langs de elektronische weg aan de Zakelijke Klant ter beschikking worden gesteld op een zodanige wijze dat deze door de Zakelijke Klant op een eenvoudige manier kan worden opgeslagen op een Duurzame Gegevensdrager. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal voordat de Overeenkomst op Afstand wordt gesloten, worden aangegeven waar van de voorwaarden langs de elektronische weg kan worden kennisgenomen en dat zij op verzoek van de Zakelijke Klant langs de elektronische weg kosteloos zullen worden toegezonden.
3. De toepasselijkheid van eventuele door de Zakelijke Klant gehanteerde eigen algemene voorwaarden wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij Vespo deze voorwaarden schriftelijk uitdrukkelijk heeft aanvaard.
4. Voor zover geen sprake is van een Zakelijke Klant maar van een Consument, gelden in plaats van deze voorwaarden de **Algemene Voorwaarden Consumentenkoop** van Vespo, zoals te vinden via www.vespo.nl (de consumentenwebshops).

Artikel 4 – Offertes/aanbiedingen en totstandkoming van overeenkomsten

1. Alle offertes en aanbiedingen van Vespo zijn vrijblijvend en kunnen door Vespo te allen tijde worden herroepen. Offertes van Vespo hebben een geldigheidsduur van één (1) maand na datum, tenzij anders aangegeven.
2. Een overeenkomst inzake verkoop en levering van producten van Vespo komt tot stand door een schriftelijke bestelling of aanvraag van de Zakelijke Klant bij Vespo en de schriftelijke aanvaarding daarvan door Vespo. De Zakelijke Klant aanvaardt door zijn bestelling de toepasselijkheid van deze voorwaarden. Een bestelling geldt als door Vespo aanvaard zodra Vespo deze schriftelijk heeft bevestigd **of** wanneer Vespo feitelijk met de uitvoering van de bestelling is begonnen. Een door Vespo op deze wijze bevestigde

Algemene Voorwaarden voor Zakelijke Klanten – Vespo B.V. (B2B)

bestelling wordt in deze voorwaarden aangeduid als de “**overeenkomst**”. Hieronder vallen ook bestellingen die door de Zakelijke Klant via een beveiligd B2B-webportal (met wachtwoord) of via Electronic Data Interchange (EDI) bij Vespo worden geplaatst.

3. Indien de aanvaarding door de Zakelijke Klant afwijkt van het aanbod van Vespo (ook op ondergeschikte punten), is Vespo daaraan niet gebonden. Er komt dan geen overeenkomst tot stand, tenzij Vespo schriftelijk anders bericht.
4. Opgaven, tekeningen, specificaties en andere informatie die door Vespo in het kader van een offerte of aanbieding worden verstrekt, blijven eigendom van Vespo. Deze informatie mag zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Vespo niet worden gekopieerd, aan derden getoond, bekendgemaakt of gebruikt. Op verzoek van Vespo dient al dergelijk verstrekt materiaal onmiddellijk te worden teruggegeven.
5. De inhoud van prijsvermeldingen, mededelingen, websites, brochures en andere reclame-uitingen die door Vespo kenbaar worden gemaakt met betrekking tot eigenschappen of kenmerken van producten, worden zo nauwkeurig mogelijk weergegeven. Kennelijke vergissingen of fouten in het aanbod (ter beoordeling van Vespo) binden Vespo niet en daarvoor is Vespo niet aansprakelijk jegens de Zakelijke Klant. Geringe afwijkingen in het geleverde geven de Zakelijke Klant bovendien niet het recht de levering te weigeren of (tijdige) betaling te weigeren, noch geven deze de Zakelijke Klant enig recht op schadevergoeding.
6. Offertes en prijzen gelden niet automatisch voor nabestellingen, tenzij anders schriftelijk overeengekomen. Een samengestelde prijsopgave verplicht Vespo niet tot levering van een deel van de offerte tegen een overeenkomstig deel van de prijs voor het geheel.

Artikel 5 – Prijzen

1. Tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk is overeengekomen, zijn de door Vespo gehanteerde prijzen **af magazijn** (Ex Works; EXW volgens Incoterms® 2020) in Euro's. De prijzen zijn inclusief emballage/verpakking en exclusief btw en verzendkosten. Eventuele verzend- of transportkosten worden afzonderlijk in rekening gebracht afhankelijk van de overeengekomen wijze van levering.
2. Tenzij uitdrukkelijk is overeengekomen dat prijzen van producten vast zijn, mag Vespo **prijsstijgingen** die optreden in de periode van de datum van de offerte/aanbieding door Vespo tot de datum van levering van de producten aan de Zakelijke Klant doorberekenen, voor zover Vespo op de omstandigheden die tot de prijsstijgingen aanleiding geven redelijkerwijs geen invloed heeft. Dit geldt bijvoorbeeld voor hogere kosten van materialen/grondstoffen (zoals katoen), transportkosten, lonen, sociale lasten, belastingen, douanetarieven, in- of uitvoerrechten, omzetbelasting (btw), alsmede ongunstige wisselkoerswijzigingen. In geval van zo'n prijsverhoging heeft de Zakelijke Klant het recht de overeenkomst op te zeggen tegen terugbetaling door Vespo van de eventueel reeds door de Zakelijke Klant betaalde prijs, door dit binnen tien (10) dagen na bekendmaking van de prijsverhoging schriftelijk aan Vespo kenbaar te maken. Laat de Zakelijke Klant dit na, dan wordt zij geacht akkoord te gaan met de prijsverhoging.

Artikel 6 – Betaling

1. Door het plaatsen van een bestelling bij Vespo, gaat de Zakelijke Klant akkoord met het ontvangen van een factuur op het door de Zakelijke Klant opgegeven e-mailadres. De Zakelijke Klant is geheel verantwoordelijk voor het aanleveren van de juiste gegevens.
2. Tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen, verzendt Vespo haar facturen gelijktijdig met of direct na levering van de betreffende producten. Betaling van iedere factuur dient uiterlijk te geschieden op de vervaldatum vermeld op de factuur. Deze betalingstermijn is **fatale termijn**; bij overschrijding van deze termijn is de Zakelijke Klant zonder ingebrekestelling in verzuim en is de Zakelijke Klant over het verschuldigde bedrag de wettelijke handelsrente (artikel 6:119a BW) verschuldigd. De dag van betaling is de dag van bijschrijving van het verschuldigde op de bankrekening van Vespo.

Algemene Voorwaarden voor Zakelijke Klanten – Vespo B.V. (B2B)

3. Als de Zakelijke Klant niet binnen tien (10) dagen na factuurdatum bezwaar maakt tegen de factuur, wordt de factuur en het daarin berekende bedrag geacht correct en door de Zakelijke Klant geaccepteerd te zijn. Bezwaren tegen de hoogte van een factuurbedrag schorten de betalingsverplichting van de Zakelijke Klant ten aanzien van het niet-betwiste deel niet op.
4. Indien de Zakelijke Klant na een eerste betalingsherinnering alsnog in gebreke blijft het verschuldigde bedrag te betalen, komen alle door Vespo te maken **buitengerechtelijke incassokosten** voor rekening van de Zakelijke Klant. Deze bedragen maximaal 15% over openstaande bedragen tot € 5.000,- en 10% over het meerdere, doch met een minimum van € 250,-.
5. Mocht Vespo zich genoodzaakt zien rechtsmaatregelen te treffen jegens de Zakelijke Klant, dan is de Zakelijke Klant gehouden tot vergoeding van alle redelijkerwijs door Vespo te maken **proceskosten**, waaronder in elk geval begrepen verschuldigde griffierechten en redelijke kosten van rechtsbijstand c.q. procesvertegenwoordiging.
6. De Zakelijke Klant is niet gerechtigd enige betalingsverplichting jegens Vespo op te schorten of te verrekenen met een vordering op Vespo. Betalingen dienen zonder enig recht op aftrek, inhouding of verrekening te worden voldaan.
7. Vespo is te allen tijde gerechtigd om **zekerheid voor betaling** (bijvoorbeeld een bankgarantie) dan wel vooruitbetaling van de Zakelijke Klant te verlangen. Vespo mag haar eigen verplichtingen opschorten totdat de verlangde zekerheid is gesteld. Indien de Zakelijke Klant niet binnen de door Vespo gestelde termijn voor voldoende zekerheidstelling of vooruitbetaling zorgt, is Vespo gerechtigd de betreffende overeenkomst – en eventuele andere lopende overeenkomsten met de Zakelijke Klant – zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder enige gehoudenheid tot schadevergoeding aan de zijde van Vespo.
8. In geval van faillissement, (voorlopige) surseance van betaling, of curatele van de Zakelijke Klant zijn alle vorderingen van Vespo op de Zakelijke Klant onmiddellijk en volledig opeisbaar.
9. Indien de Zakelijke Klant niet tijdig betaalt **of** anderszins toerekenbaar tekortschiet jegens Vespo (waaronder mede begrepen het, na aanmaning, niet afnemen van de gekochte producten), heeft Vespo het recht om – zonder enige ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst – de desbetreffende overeenkomst én andere lopende overeenkomsten met de Zakelijke Klant geheel of gedeeltelijk te ontbinden en/of haar verplichtingen daaruit op te schorten. Voorts is Vespo gerechtigd in dat geval aan de Zakelijke Klant een boete van 35% van de totale waarde van de betreffende order (voor zover nog niet gefactureerd) in rekening te brengen, onverminderd het recht van Vespo om in plaats daarvan volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel 7 – Levering van producten

1. Vespo zal de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht nemen bij het in ontvangst nemen en bij de uitvoering van bestellingen van producten en bij de beoordeling van aanvragen tot verlening van diensten.
2. Tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk is overeengekomen, geschiedt de levering van producten door Vespo **af magazijn** (Ex Works; EXW volgens Incoterms® 2020) vanuit het magazijn van Vespo in Nederland. Levering vindt daarmee plaats door het beschikbaar stellen van de producten aan de Zakelijke Klant, al dan niet door middel van een schriftelijke kennisgeving door Vespo. Transport, uitvoerformaliteiten en verzekering zijn voor rekening en risico van de Zakelijke Klant.
3. Indien Vespo de producten niet op de afgesproken tijd/plaats kan afleveren door een oorzaak gelegen bij de Zakelijke Klant (bijvoorbeeld omdat deze niet aanwezig is of de benodigde informatie of instructies ontbreekt), komen alle hierdoor ontstane kosten (zoals extra transport-, opslag- en verzekeringskosten) voor rekening van de Zakelijke Klant. Vespo is in dat geval gerechtigd de producten voor rekening en risico van de Zakelijke Klant

Algemene Voorwaarden voor Zakelijke Klanten – Vespo B.V. (B2B)

op te slaan en **onverwijld betaling** van de Zakelijke Klant te eisen, alsof levering had plaatsgevonden.

4. Vanaf het moment van feitelijke (af)levering van de producten gaat **het risico** van verlies of beschadiging van de producten over op de Zakelijke Klant.
5. Tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen, is Vespo gerechtigd bestelde producten in deellieferingen te leveren en die deellieferingen afzonderlijk te factureren.

Artikel 8 – Levertijd

1. Onder levertijd wordt verstaan de in de overeenkomst bepaalde termijn waarbinnen de producten geleverd worden.
2. Vespo zal zich inspannen om de producten binnen de overeengekomen levertijd(en) te leveren. Overschrijding van een levertijd geeft de Zakelijke Klant echter geen recht op schadevergoeding of annulering van de bestelling. Een opgegeven levertijd is nimmer een fatale termijn en verzuim van Vespo treedt niet in bij overschrijding van leveringstermijnen. In geen enkel geval is Vespo aansprakelijk voor de door de Zakelijke Klant geleden schade als gevolg van overschrijding van leveringstermijnen.
3. Indien de levering of uitvoering van de overeenkomst vertraging oploopt door toedoen van de Zakelijke Klant, of door een omstandigheid die volgens de wet of de overeenkomst voor rekening van de Zakelijke Klant komt, heeft Vespo het recht om op de oorspronkelijk overeengekomen leverdatum een evenredig deel van de totaal overeengekomen prijs in rekening te brengen (naar rato van het reeds geleverde), vermeerderd met alle extra gemaakte kosten door de vertraging. In zo'n geval geldt de in artikel 6 lid 2 bepaalde betalingstermijn voor de betreffende (deel)factuur.

Artikel 9 – Eigendomsvoorbehoud (retentie) in Nederland en België (artikel 3:92 BW)

1. Vespo blijft **eigenaar** van alle geleverde producten totdat de Zakelijke Klant alle verschuldigde bedragen uit hoofde van de overeenkomst volledig aan Vespo heeft betaald. Dit eigendomsvoorbehoud geldt ook als op of aan het product een naam, merk of logo van de Zakelijke Klant is aangebracht (bijvoorbeeld bij *private label*-producten). Dit eigendomsvoorbehoud geldt ook bij verwerking of incorporatie van deze producten. De Zakelijke Klant is tot aan het moment van volledige betaling van de kwestieuze levering verplicht om de onder eigendomsvoorbehoud geleverde producten duidelijk te merken als eigendom van Vespo en als zodanig separaat binnen haar bedrijfsruimte(s) op te slaan, alsook om deze producten te verzekeren en verzekerd te houden tegen beschadiging, brand- en waterschade en tegen diefstal. Indien de Zakelijke Klant de geleverde producten opstapelt in een gehuurde bedrijfsruimte dan zal de Zakelijke Klant diens Verhuurder schriftelijk informeren over het feit dat de geleverde producten niet haar eigendom zijn gelet op het eigendomsvoorbehoud van Vespo.
2. Zolang het eigendomsvoorbehoud geldt, mag de Zakelijke Klant de betreffende producten niet verpanden, daarop enig ander recht ten gunste van derden vestigen. Het is de Zakelijke Klant bijvoorbeeld verboden de producten onder eigendomsvoorbehoud te verkopen, verhuren, ruilen, uitlenen, in consignatie geven of anderszins te vervreemden of te bezwaren. Evenmin mag de Zakelijke Klant de producten uit de bedrijfsruimte(s) (bijvoorbeeld magazijn) van haar geregistreerde vestigingsadres verwijderen of laten verdwijnen zolang zij onbetaald zijn.
3. Indien de Zakelijke Klant enige verplichting uit de overeenkomst met Vespo niet tijdig of niet volledig nakomt, alsmede in geval van faillissement, procedure van gerechtelijke reorganisatie, of ontbinding van de Zakelijke Klant, is de Zakelijke Klant van rechtswege in verzuim. Vespo is in die gevallen gerechtigd om zonder ingebrekestelling de onder eigendomsvoorbehoud geleverde producten terug te nemen, ongeacht waar deze zich bevinden, en deze vervolgens te verkopen aan derden. Alle kosten die hiermee gepaard gaan (inclusief transport-, opslag- en eventuele vernietigingskosten) komen voor rekening van de Zakelijke Klant, onverminderd het recht van Vespo op volledige schadevergoeding wegens het niet nakomen door de Zakelijke Klant. De Zakelijke Klant verleent Vespo

hierbij onherroepelijk toegang tot de lokalen waar de goederen zich bevinden, ook indien deze niet in eigendom zijn van de Zakelijke Klant (bijvoorbeeld bij huur of concessie van winkelruimte), en zal Vespo onmiddellijk informeren over de locatie van de goederen.

4. De Zakelijke Klant is verplicht om eenieder die op de producten met eigendomsvoorbehoud beslag wil leggen (bijvoorbeeld een deurwaarder bij beslaglegging) of een bewindvoerder/curator in geval faillissement, onmiddellijk schriftelijk te informeren dat Vespo eigenaar is van de producten en beschikt over een eigendomsvoorbehoud. De Zakelijke Klant dient tevens Vespo hiervan onverwijld schriftelijk op de hoogte te stellen.
5. Uitsluitend bij levering van producten in Nederland is de Zakelijke Klant, in afwijking van lid 2, bevoegd de onder eigendomsvoorbehoud geleverde producten in het kader van de normale bedrijfsuitoefening te verkopen, met inachtneming van de gerechtvaardigde belangen van Vespo. Deze bevoegdheid vervalt zodra de Zakelijke Klant jegens Vespo in verzuim verkeert of zich anderszins een situatie als bedoeld in lid 3 voordoet. Op eerste verzoek van Vespo zal de Zakelijke Klant de vorderingen uit dergelijke doorverkoop aan Vespo verpanden of aan Vespo cederen tot zekerheid voor de nakoming van diens verplichtingen jegens Vespo.

Artikel 9A – Eigendomsvoorbehoud in Duitsland (*Eigentumsvorbehalt in Deutschland*)

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 9, geldt met betrekking tot door Vespo aan in Duitsland gevestigde Zakelijke Klanten geleverde producten het volgende: (*In Abweichung vom im vorgehenden Artikel 9 Festgelegtem gilt bezüglich der vom Lieferanten (Vespo) an in **Deutschland** geschäftsansässige Abnehmer gelieferten Sachen Folgendes:*)
2. **Das Eigentum** an den gelieferten Waren bleibt zur Sicherung aller Ansprüche vorbehalten, die dem Lieferanten aus der gegenwärtigen und künftigen Geschäftsverbindung bis zum Ausgleich aller Salden gegen den Abnehmer zustehen.
3. Der Abnehmer ist bis auf Widerruf gemäß Ziff. 4 befugt, die unter Eigentumsvorbehalt stehenden Waren im ordnungsgemäßen Geschäftsgang weiter zu veräußern und/oder zu verarbeiten. In diesem Fall gelten ergänzend die nachfolgenden Bestimmungen:
 - a) **Das Eigentum des Lieferanten** erstreckt sich auch auf die durch **Verarbeitung** entstehende neue Sache sowie die durch **Verbindung oder Vermischung** der Vorbehaltsware entstehenden Erzeugnisse. Der Abnehmer stellt die neue Sache unter Ausschluss des eigenen Eigentumserwerbs für den Lieferanten her und verwahrt sie für ihn unentgeltlich. Hieraus erwachsen ihm keine Ansprüche gegen den Lieferanten.
 - b) **Bei einer Verarbeitung** der Vorbehaltsware des Lieferanten mit Waren anderer Lieferanten, deren Eigentumsrechte sich ebenfalls an der neuen Sache fortsetzen, erwirbt der Lieferant zusammen mit diesen anderen Lieferanten – unter Ausschluss eines Miteigentumserwerbs des Abnehmers – **Miteigentum an der neuen Sache**, wobei der Miteigentumsanteil des Lieferanten dem Verhältnis des Rechnungswertes der Vorbehaltsware des Lieferanten zu dem **Gesamtrechnungswert** aller mitverarbeiteten Vorbehaltswaren entspricht.
 - c) **Der Abnehmer tritt** bereits jetzt seine Forderungen aus der Veräußerung von Vorbehaltsware aus der gegenwärtigen und künftigen Warenlieferungen des Lieferanten mit sämtlichen Nebenrechten im Umfang des Eigentumsanteils des Lieferanten, also insgesamt bzw. in Höhe des etwaigen Miteigentumsanteils des Lieferanten gemäß vorstehendem Absatz 3 (a) zur Sicherung an den Lieferanten ab, der die jeweilige Abtretung annimmt. Die Regelungen von Art. 9A Ziff. 6 gelten entsprechend.
 - d) **Bei Verarbeitung** im Rahmen eines Werkvertrages wird die Werklohnforderung in Höhe des anteiligen Betrages der Rechnung des Lieferanten für die mitverarbeitete Vorbehaltsware schon jetzt an den Lieferanten abgetreten.

4. Solange der Abnehmer seine Verpflichtungen aus der Geschäftsverbindung mit dem Lieferanten ordnungsgemäß nachkommt, darf er über die in **Eigentum des Lieferanten** stehende Vorbehaltsware im ordentlichen Geschäftsgang weiterveräußern. Er tritt jedoch die ihm aus der jeweiligen Weiterveräußerung gegen seinen Kunden entstehenden Forderungen jeweils an den Lieferanten ab, der die jeweilige Abtretung hiermit annimmt. Der Lieferant verpflichtet sich, die jeweilige Forderung nicht einzuziehen, solange der Abnehmer seinen Zahlungsverpflichtungen gegenüber dem Lieferanten nachkommt, kein Mangel seiner Leistungsfähigkeit vorliegt und der Lieferant den Eigentumsvorbehalt nicht durch Ausübung eines Rechts gemäß Ziff. 6 geltend macht. Ist dies aber der Fall, so kann der Lieferant verlangen, dass der Abnehmer dem Lieferanten die abgetretenen Forderungen und deren Schuldner bekannt gibt, alle zum Einzug erforderlichen Angaben macht, die dazugehörigen Unterlagen aushändigt und den Schuldner (Dritten) die Abtretung mitteilt. Außerdem ist der Lieferant in diesem Fall berechtigt, die Befugnis des Abnehmers zur weiteren Veräußerung und Verarbeitung der unter Eigentumsvorbehalt stehenden Waren zu widerrufen.
5. Die unter Eigentumsvorbehalt stehenden Waren dürfen vor vollständiger Bezahlung der gesicherten Forderungen weder an Dritte verpfändet noch zur Sicherheit übereignet werden. Der Abnehmer hat den Lieferanten unverzüglich schriftlich zu benachrichtigen, wenn ein Antrag auf Eröffnung eines Insolvenzverfahrens gestellt oder soweit Zugriffe Dritter, insbesondere Pfändungen, auf die jeweilige Vorbehaltsware erfolgen. Der Abnehmer trägt alle Kosten, die insbesondere im Rahmen einer Drittwiderspruchsklage zur erfolgreichen Aufhebung einer Pfändung und ggf. zu einer erfolgreichen Wiederbeschaffung der Vorbehaltsware aufgewendet werden mussten, soweit sie nicht von Dritten eingezogen werden können.
6. Bei vertragswidrigem Verhalten des Abnehmers, insbesondere **bei Zahlungsverzug, bei** begründeten Zweifeln an der Zahlungsfähigkeit oder Kreditwürdigkeit des Abnehmers, bei Zahlungseinstellung oder bei einem Antrag auf Eröffnung des Insolvenzverfahrens über das Vermögen des Abnehmers oder bei Verstößen gegen die Pflichten nach diesem Art. 9A ist der Lieferant berechtigt, die abgetretenen Forderungen einzuziehen oder nach den gesetzlichen Vorschriften vom Vertrag zurückzutreten oder die Vorbehaltsware auf Grund des Eigentumsvorbehalts heraus zu verlangen und zurückzunehmen, wenn die Zurücknahme mit angemessener Frist angedroht wurde. Das Herausgabeverlangen beinhaltet nicht zugleich die Erklärung des Rücktritts; der Lieferant ist vielmehr berechtigt, lediglich die Ware heraus zu verlangen und sich den Rücktritt vom Vertrag vorzubehalten. Die durch die Ausübung des Zurücknahmerechts entstehenden Kosten, insbesondere für den Transport, trägt der Abnehmer. Der Lieferant ist berechtigt, die zurückgenommene Vorbehaltsware zu verwerten und sich aus deren Erlös zu befriedigen, sofern die Verwertung zuvor mit angemessener Frist angedroht wurde. Sollte der Erlös die offenen Forderungen aus dem Vertragsverhältnis übersteigen, wird dieser Überschuss an den Abnehmer herausgegeben. Der Lieferant darf diese Rechte nur geltend machen, wenn er dem Abnehmer zuvor erfolglos eine angemessene Frist zur Zahlung gesetzt hat oder eine derartige Fristsetzung nach den gesetzlichen Vorschriften entbehrlich ist.
7. Der Lieferant verpflichtet sich, auf Verlangen des Abnehmers die dem Lieferanten nach diesen Bedingungen zustehenden Sicherheiten insoweit freizugeben, soweit der realisierbare Wert der Sicherheiten die zu sichernden Forderungen des Lieferanten nicht nur vorübergehend um mehr als 10 % übersteigt. Die vorstehend genannte Deckungsgrenze von 110 % erhöht sich, soweit der Lieferant bei der Verwertung des Sicherungsgutes mit Umsatzsteuer belastet wird, die durch eine umsatzsteuerliche Lieferung des Abnehmers an den Lieferanten entsteht, um diesen Umsatzsteuerbetrag. Der Abnehmer ist außerdem berechtigt, Freigabe von Sicherheiten zu verlangen, wenn der Schätzwert der zur Sicherheit übereigneten Waren mehr als 150 % der zu sichernden Forderungen beträgt. Die Auswahl der freizugebenden Sicherheiten obliegt dem Lieferanten.
8. **Scheck-/Wechsel-Zahlungen** gelten erst nach Einlösung der Wechsel durch den Abnehmer als Erfüllung.

9. Hinsichtlich der Vereinbarung zu Eigentumsvorbehaltsrechten in Deutschland (Artikel 9A) gilt ausschließlich deutsches Recht.

Artikel 9B – Eigendomsvoorbehoud in Frankrijk (*réserve de propriété en France*)

1. Par dérogation à l'article 9, Vespo conserve la propriété des produits vendus aux Clients Professionnels établis **en France** jusqu'au paiement intégral du prix en principal et accessoires. La présente clause de réserve de propriété est convenue conformément aux articles 2367 et suivants du Code civil. Elle est expressément acceptée par le Client Professionnel au plus tard au moment de la livraison et figure sur les factures ainsi que dans les présentes conditions générales de vente.
2. Tant que le paiement intégral n'a pas été effectué, le Client Professionnel est autorisé à revendre les marchandises uniquement dans le cadre normal de son activité. En cas de revente, la réserve de propriété se reporte de plein droit sur le prix de revente des marchandises. Le Client Professionnel s'engage à informer Vespo, sur simple demande, de l'identité des sous-acquéreurs ainsi que du montant des créances correspondantes.
3. En cas de défaut de paiement ou d'ouverture d'une procédure collective en France (notamment redressement judiciaire ou liquidation judiciaire), Vespo se réserve le droit de revendiquer les marchandises impayées conformément aux dispositions légales applicables. Le Client Professionnel s'engage à informer immédiatement et par écrit tout tiers concerné, notamment administrateur judiciaire, mandataire judiciaire, liquidateur, commissaire de justice ou tout créancier saisissant, de l'existence du droit de propriété de Vespo.
4. Le Client Professionnel s'engage à conserver les marchandises de manière individualisable et identifiable comme étant la propriété de Vespo jusqu'à complet paiement. Si les marchandises sont entreposées dans des locaux loués, le Client Professionnel informera préalablement et par écrit le bailleur de l'existence de la présente clause de réserve de propriété.
5. Le présent article 9B est exclusivement régi par le droit français. Les autres dispositions de l'article 9 demeurent pleinement applicables, sauf stipulation contraire du présent article.

Artikel 10 – Klachten en reclames

1. De Zakelijke Klant is verplicht de geleverde producten **onmiddellijk na aflevering** te (laten) inspecteren op zichtbare gebreken en aantallen. Eventuele tekorten in aantallen of afwijkingen in de geleverde soorten dienen **binnen vier (4) dagen** na aflevering schriftelijk aan Vespo te worden gemeld. Bij gebreke hiervan geldt het aantal dat op de vrachtbrief of afleveringsbon is vermeld als correct en door de Zakelijke Klant aanvaard.
2. Eventuele klachten over de **kwaliteit** van de producten moeten zo spoedig mogelijk – doch uiterlijk binnen tien (10) werkdagen na aflevering – schriftelijk en gemotiveerd bij Vespo worden ingediend. Klachten over kwaliteit kunnen uitsluitend betrekking hebben op het niet beantwoorden van de geleverde producten aan de overeenkomst of het niet voldoen aan de normen die in het handelsverkeer algemeen gelden voor dergelijke producten.
3. Bij Vespo ingediende klachten worden binnen een termijn van veertien (14) dagen gerekend vanaf de datum van ontvangst **beantwoord**. Als een klacht een voorzienbaar langere verwerkingstijd vraagt, wordt door Vespo binnen een termijn van veertien (14) dagen geantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer de Zakelijke Klant een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.
4. Vespo heeft het recht om klachten te **weigeren** indien het naar haar oordeel gaat om geringe afwijkingen die in de handel gebruikelijk zijn of technisch niet te voorkomen. Hieronder worden onder andere verstaan kleine afwijkingen in kwaliteit, kwantiteit, breedte, kleur, finish, maat of afwerking die binnen redelijke grenzen vallen. Dergelijke afwijkingen vormen voor de Zakelijke Klant geen grond om de ontvangst of betaling van de producten te weigeren.

Artikel 11 – Retourneren van producten

Algemene Voorwaarden voor Zakelijke Klanten – Vespo B.V. (B2B)

1. Tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk tussen partijen overeengekomen, heeft de Zakelijke Klant **geen recht** om geleverde producten aan Vespo te retourneren. Retourzendingen worden door Vespo alleen geaccepteerd indien Vespo daarvoor vooraf schriftelijk toestemming heeft verleend (bijvoorbeeld in het kader van garantieclaim zoals bepaald in artikel 12). In alle andere gevallen zijn retourzendingen voor rekening en risico van de Zakelijke Klant.
2. Indien de Zakelijke Klant door de Ondernemer wordt geïnformeerd over een recall-actie voor producten die gebreken bevatten, is de Zakelijke Klant verplicht tot het verlenen van volledige medewerking aan een dergelijke recall-actie conform de instructies van Vespo.

Artikel 12 – Garantie

1. Vespo verleent **geen garantie** met betrekking tot eigenschappen van de producten zoals kleurechtheid, waterdichtheid, wasechtheid, krimpvrijheid en andere technische eigenschappen, **tenzij**:
 - a. Vespo dergelijke eigenschappen uitdrukkelijk schriftelijk heeft bevestigd, **of**
 - b. die eigenschap door middel van een label, etiket of opschrift op het product duidelijk is aangeduid (bijvoorbeeld “krimpvrij” of “wasbestendig”).
2. Tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen, garandeert Vespo dat de producten geschikt zijn voor **normaal gebruik** gedurende een periode van zes (6) maanden na levering aan de Zakelijke Klant. Indien binnen deze garantieperiode blijkt dat een product gebreken vertoont die niet te wijten zijn aan:
 - normale slijtage;
 - een oorzaak van buitenaf (bijv. externe beschadiging, vocht, vuil);
 - wijziging of verwerking van het product door de Zakelijke Klant;
 - onjuist of abnormaal gebruik; **en/of**
 - het niet opvolgen van door Vespo verstrekte instructies (bijv. was- en onderhoudsvoorschriften),

dan dient de Zakelijke Klant het gebrek binnen bekwame tijd bij Vespo te melden. Vespo zal het gebrek onderzoeken om de oorzaak vast te stellen. Als Vespo bevestigt dat het gebrek onder de garantie valt, zal Vespo zorgdragen voor kosteloos herstel, vervanging **of** vergoeding van het betreffende product (ter keuze van Vespo). Retourzending van producten in het kader van garantie is alleen toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van Vespo als bedoeld in artikel 11. In alle andere gevallen zijn retourzendingen voor rekening van de Zakelijke Klant (waaronder eventuele transport- en opslagkosten). De door Vespo bij een retourzending verstrekte instructies en opgave van geconstateerde gebreken zijn bindend voor de Zakelijke Klant. De Zakelijke Klant is aansprakelijk voor schade ontstaan door ondeugdelijke of onvoldoende verpakking van retourzendingen en/of onvoldoende verzekering van de retour gezonden producten.

3. Indien een gebrek dat onder de garantie valt naar oordeel van Vespo niet kan worden hersteld of vervangen, zal Vespo de Zakelijke Klant een redelijke **schadeloosstelling in geld** bieden. Deze vergoeding zal nimmer hoger zijn dan de oorspronkelijke factuurwaarde (exclusief btw en verzendkosten) van het betreffende product.
4. Garantieaanspraken zijn in ieder geval uitgesloten als de Zakelijke Klant een vermeend gebrek niet binnen de in artikel 10 genoemde termijnen en niet conform de daar gestelde eisen schriftelijk bij Vespo heeft gemeld. Tijdige melding van klachten is een voorwaarde om enig recht op garantie te kunnen doen gelden.

Artikel 13 – Aansprakelijkheid en overmacht

1. Vespo is jegens de Zakelijke Klant uitsluitend aansprakelijk voor de door de ondeugdelijkheid van door haar gemaakte of geleverde producten veroorzaakte directe schade of voor **directe schade** verband houdend met het uitvoeren van bestellingen.
2. Elke verplichting tot schadevergoeding van Vespo is beperkt tot maximaal het bedrag van de prijs (exclusief btw en verzendkosten) dat voor de betreffende producten of diensten door de Zakelijke Klant aan Vespo is betaald, behoudens indien en voor zover **opzet of**

bewuste roekeloosheid aan de zijde van Vespo in rechte is komen vast te staan. In geen geval zal de door Vespo te vergoeden schade meer bedragen dan het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de (aansprakelijkheids-)verzekering van Vespo wordt uitbetaald.

3. **Vespo is niet aansprakelijk voor indirecte of immateriële schade**, ongeacht de oorzaak daarvan. Hieronder wordt mede verstaan gevolgschade, bedrijfsschade, winstderving, gemiste besparingen, verlies van klanten, reputatie- of goodwill schade en schade door bedrijfsstagnatie. Dergelijke indirecte schade komt niet voor vergoeding in aanmerking, behoudens indien en voor zover opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Vespo in rechte is komen vast te staan.
4. In geval van verhindering van Vespo om een overeenkomst uit te voeren als gevolg van **overmacht**, is Vespo gerechtigd om – zonder rechterlijke tussenkomst – de uitvoering van de betreffende overeenkomst op te schorten voor een periode van maximaal zestig (60) dagen. Vespo zal gedurende die opschortingstermijn aan de Zakelijke Klant laten weten of zij alsnog nakoming zal pogen te realiseren dan wel de overeenkomst geheel of gedeeltelijk zal ontbinden zonder rechtelijke tussenkomst. Van overmacht aan de zijde van Vespo is onder meer (maar niet uitsluitend) sprake in geval van: stakingen, uitsluitingen, brand, gebrek aan hulpmiddelen, grondstoffen of halffabricaten (bijvoorbeeld door vertraging bij of wanprestatie van toeleveranciers), gebrek aan personeel (bijvoorbeeld door ziekte), transportstoringen, oproer of onlusten, overheidsmaatregelen, in- en uitvoerbelemmeringen, pandemieën, of andere omstandigheden die redelijkerwijs buiten de invloedssfeer van Vespo liggen. Tijdens overmacht is Vespo niet gehouden tot schadevergoeding aan de Zakelijke Klant.

Artikel 14 – Intellectuele eigendomsrechten

1. Alle rechten van intellectuele eigendom – waaronder maar niet beperkt tot auteursrechten, modelrechten, merkrechten en databankrechten – met betrekking tot de door Vespo geleverde producten berusten uitsluitend bij Vespo en/of haar enig aandeelhouder of bij een door Vespo aangewezen derde partij. Dit omvat ook eventuele afbeeldingen, namen, karakters, teksten, tekeningen, ontwerpen, patronen, prints, merken, logo's en vergelijkbare elementen die op of in de producten voorkomen, alsmede eventuele modificaties of combinaties daarvan.
2. Het is de Zakelijke Klant **niet toegestaan** om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Vespo of de rechthebbende de producten (of onderdelen daarvan) en de daarop eventueel afgebeelde of aangebrachte namen, karakters, teksten, tekeningen, ontwerpen, labels, patronen, dessins, merken, logo's e.d. te gebruiken, te reproduceren, te wijzigen, openbaar te maken of te verveelvoudigen. Hieronder valt ook het gebruik van dergelijke elementen in domeinnamen, meta-tags of als zoekwoorden in zoekmachines. Evenmin mag de Zakelijke Klant zonder toestemming van Vespo of de rechthebbende op basis van de producten nieuwe werken of combinaties creëren, noch wijzigingen in ontwerpen of labels van de producten aanbrengen.
3. Tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen, garandeert Vespo dat de door haar geleverde producten geen inbreuk maken op intellectuele eigendomsrechten van derden. Met inachtneming van artikel 13.2 vrijwaart Vespo de Zakelijke Klant tegen **aanspraken van derden** gebaseerd op de bewering dat door Vespo geleverde producten inbreuk maken op een intellectueel eigendomsrecht van die derde – **uitsluitend** voor zover sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Vespo en de betreffende inbreuk onherroepelijk door een rechter is vastgesteld. Deze vrijwaring geldt alleen als de Zakelijke Klant Vespo onverwijld schriftelijk informeert over de aanspraak van de derde en alle relevante informatie en stukken aan Vespo ter beschikking stelt, zodat Vespo zich adequaat kan verweren.
4. De in lid 3 genoemde garantie/vrijwaring geldt **niet** voor producten die door Vespo zijn vervaardigd volgens instructies of specificaties van de Zakelijke Klant zelf. Evenmin geldt deze indien de gestelde inbreuk betrekking heeft op door de Zakelijke Klant aangeleverde of voorgeschreven elementen, zoals logo's, merknamen, modellen, tekeningen, patronen of

monsters. In dergelijke gevallen vrijwaart de Zakelijke Klant Vespo juist volledig voor alle schade, kosten en aanspraken van derden wegens inbreuk op intellectuele eigendomsrechten. Vespo heeft bovendien het recht om producten die zij in opdracht van de Zakelijke Klant en volgens diens instructies heeft vervaardigd te tonen en te gebruiken in het kader van promotie van haar eigen onderneming (bijvoorbeeld als portfolio of ter illustratie van maatwerkmogelijkheden).

Artikel 15 – Distributiebeleid Vespo

1. Vespo hanteert een kwalitatief selectief distributiebeleid voor de verkoop, aanbieding en wederverkoop van de daarin aangewezen Vespo-artikelen en merken. Voor zover de Zakelijke Klant dergelijke artikelen inkoopt met het oog op wederverkoop of aanbieding daarvan, maakt dit distributiebeleid deel uit van de contractuele verhouding tussen Vespo en de Zakelijke Klant.
2. Waar het distributiebeleid spreekt van "afnemer", wordt daaronder mede de Zakelijke Klant in de zin van deze Voorwaarden begrepen, alsmede iedere wederverkoper of andere professionele afnemer in de verdere distributieketen.
3. De Zakelijke Klant verklaart zich door aanvaarding van deze Voorwaarden bekend met het distributiebeleid en verbindt zich dit na te leven. De Zakelijke Klant legt de relevante verplichtingen uit het distributiebeleid bovendien schriftelijk door aan zijn eigen zakelijke afnemers, wederverkopers of andere partijen in de verdere distributieketen en verstrekt Vespo daarvan op eerste verzoek een afschrift of ander redelijk bewijs.
4. Het distributiebeleid doet geen afbreuk aan de overige bepalingen van deze Voorwaarden. Bij strijdigheid tussen deze Voorwaarden en het distributiebeleid prevaleren deze Voorwaarden, tenzij Vespo schriftelijk uitdrukkelijk anders bepaalt.

Artikel 16 – Verwerking van persoonsgegevens

1. Bij of voor de uitvoering van de overeenkomst kan de Zakelijke Klant aan Vespo bepaalde **persoonsgegevens** verstrekken. De Zakelijke Klant geeft Vespo toestemming om deze persoonsgegevens te verwerken voor zover nodig voor de uitvoering van de overeenkomst.
2. Vespo zal de verkregen persoonsgegevens niet aan derden verstrekken, behalve voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst of wanneer Vespo daartoe wettelijk verplicht is, en zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Zakelijke Klant.
3. Vespo zal alle persoonsgegevens **zorgvuldig en vertrouwelijk** behandelen en verwerken in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van privacy en gegevensbescherming.
4. De Zakelijke Klant staat ervoor in dat de door haar aan Vespo verstrekte persoonsgegevens en de verwerking daarvan rechtmatig zijn en geen inbreuk maken op de rechten van derden. De Zakelijke Klant vrijwaart Vespo tegen alle aanspraken van derden die gebaseerd zijn op de stelling dat de verwerking van door de Zakelijke Klant verstrekte gegevens door Vespo onrechtmatig is.
5. Vespo zal de Zakelijke Klant in de gelegenheid stellen te voldoen aan haar verplichtingen als verwerkingsverantwoordelijke onder de **Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)**. In het bijzonder zal Vespo de Zakelijke Klant onverwijld informeren na ontdekking van een inbreuk in verband met persoonsgegevens (Datalek) en alle informatie verstrekken die de Zakelijke Klant redelijkerwijs nodig heeft om aan eventuele meldplichten te voldoen.

Artikel 17 – Overige bepalingen, rechts- en forumkeuze

1. Enig **verzuim of vertraging** zijdens Vespo in het afdwingen van strikte naleving van enige bepaling van de overeenkomst of deze voorwaarden, of het niet direct uitoefenen van enig recht, betekent niet dat Vespo afstand doet van dat recht. Vespo kan haar rechten te allen tijde alsnog uitoefenen.

Algemene Voorwaarden voor Zakelijke Klanten – Vespo B.V. (B2B)

2. Partijen verplichten zich zowel tijdens als na de uitvoering van de overeenkomst tot **geheimhouding** van alle vertrouwelijke bedrijfsinformatie van de andere partij, waarvan zij kennisnemen bij de voorbereiding of uitvoering van de overeenkomst. Onder vertrouwelijke informatie wordt verstaan alle informatie die als zodanig is aangeduid of waarvan de vertrouwelijkheid redelijkerwijs kan worden vermoed.
3. Waar in de overeenkomst of deze voorwaarden de eis van “schriftelijk” is gesteld, wordt ook voldaan door middel van elektronische communicatie die de andere partij heeft bereikt, mits de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat. Elektronische verklaringen (bijvoorbeeld per e-mail) gelden aldus als schriftelijk.
4. Op alle overeenkomsten en andere rechtsbetrekkingen tussen Vespo en de Zakelijke Klant waarbij deze voorwaarden van toepassing zijn, is **uitsluitend Nederlands recht** van toepassing. De toepasselijkheid van het VN-verdrag inzake internationale koopovereenkomsten van roerende zaken ('Weens Koopverdrag' of 'CISG') is uitdrukkelijk uitgesloten.
5. **Alle geschillen** die direct of indirect voortvloeien uit of samenhangen met de overeenkomst of deze voorwaarden zullen in eerste instantie worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Oost-Brabant (Nederland). Niettegenstaande het voorgaande, heeft Vespo het recht af te wijken van deze forumkeuze en te procederen voor de volgens de wet bevoegde rechter.
6. Indien Vespo naast deze Nederlandstalige voorwaarden een vertaling in een andere taal gebruikt, dan is bij eventuele verschillen in interpretatie of uitleg **uitsluitend de Nederlandse tekst** bindend.

Artikel 18 – Code of Conduct Vespo

1. Vespo hecht grote waarde aan maatschappelijk verantwoord ondernemen, ethisch zakendoen en duurzame ketens. In dat kader hanteert Vespo een eigen **Code of Conduct**, waarin normen en verwachtingen zijn vastgelegd voor leveranciers, afnemers en andere zakelijke partners.
2. De Zakelijke Klant verklaart zich bekend met de inhoud van deze Code of Conduct en zal in haar samenwerking met Vespo handelen in overeenstemming daarmee. De Code of Conduct is te raadplegen via de website van Vespo (www.vespo.nl) of wordt op eerste verzoek kosteloos toegezonden.
3. Bij schending van de Code of Conduct behoudt Vespo zich het recht voor om de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden of andere passende maatregelen te treffen.

Beleidsdocument Selectieve Distributiekkanalen, Presentatie en Service van Vespo B.V.

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
Artikel 1 – Doel van dit beleid	1
Artikel 2 – Reikwijdte	2
Artikel 3 – Beleidsuitgangspunten	2
Artikel 4 – Fysieke distributie	3
Artikel 5 – Online verkoop en verkoopkanalen	3
Artikel 6 – Eisen aan toegestane verkoop en presentatie	4
Artikel 7 – Uitzonderingen op marketplace-verkoop	5
Artikel 8 – Eigen verkoop door Vespo	5
Artikel 9 – Controle en informatieplicht	5
Artikel 10 – Handhaving	6
Artikel 11 – Implementatie	6
Artikel 12 – Evaluatie en wijziging	7
Artikel 13 – Uitleg conform mededingingsrecht	7
Artikel 14 – Slotbepaling	7
Bijlage 1 – Selectiecriteria fysieke verkooppunten	9
Bijlage 2 – Selectiecriteria online verkooppunten	10

Artikel 1 – Doel van dit beleid

Dit beleid heeft als doel om de distributie van de artikelen van Vespo op een gecontroleerde, consistente en merkconforme wijze te organiseren. Dit beleid wordt gehanteerd door **Vespo B.V.** in het kader van de verkoop en distributie van de door haar geleverde artikelen en merken. Vespo wil regie houden op de wijze waarop haar artikelen in de markt worden aangeboden, gepresenteerd en verkocht, zowel via fysieke verkooppunten als via online verkoopkanalen.

De toegang tot de merken en bijbehorende artikelen waarop dit beleid van toepassing is, is beperkt tot erkende Vespo-distributeurs. Voor de aanwijzing als Vespo-distributeur gelden objectieve kwalitatieve criteria die noodzakelijk en evenredig zijn om de kwaliteit van de producten, de merkpresentatie en de klantbeleving van de betrokken merken te beschermen en te behouden.

Met dit beleid beoogt Vespo:

- De kwaliteit van merkpresentatie en productinformatie te bewaken;
- Niet-goedgekeurde verkoop via marketplaces te beperken;
- De klantbeleving, service en aftersales op niveau te houden;
- De commerciële positionering van haar artikelen en merken te beschermen;
- Voorwaarden te stellen aan fysieke verkooppunten, showrooms en online wederverkopers;
- Voor Vespo zelf ruimte te behouden om via geselecteerde verkoopkanalen haar producten aan eindgebruikers te verkopen en promotionele acties te voeren.

Dit beleid vormt het uitgangspunt voor de algemene verkoopvoorwaarden, eventuele aanvullende afspraken met zakelijke klanten en de wijze waarop Vespo toeziet op de naleving daarvan.

Niets in dit beleid dient te worden opgevat of uitgelegd als strijdig met Verordening (EU) 2022/720 inzake verticale overeenkomsten, de daarop gebaseerde richtsnoeren of de Mededingingswet. Indien blijkt of dreigt dat enige bepaling, toepassing of uitvoering van dit beleid daarmee onverenigbaar is, is de lezer van dit document gehouden om Vespo daarvan onverwijld schriftelijk

op de hoogte te stellen, zodat Vespo het beleid waar nodig in overeenstemming kan brengen met de toepasselijke wet- en regelgeving.

Artikel 2 – Reikwijdte

Dit beleid is van toepassing op alle zakelijke afnemers van Vespo die artikelen behorend tot de assortimenten van de merken van Vespo inkopen met het oog op doorverkoop, wederverkoop, presentatie of aanbieding aan eindgebruikers of andere afnemers.

Dit beleid ziet uitsluitend op artikelen en merken die door **Vespo B.V.** worden geleverd en waarvoor de relevante intellectuele eigendomsrechten binnen de Vespo-groep berusten, waaronder mede begrepen artikelen en merken waarvan **Vespo en/of haar enig aandeelhouder** merkeigenaar is of de relevante intellectuele eigendomsrechten houdt of beheert. Daaronder vallen in elk geval de merken Walra, Byrklund, Dindi Home, Cinderella, Damai, DDDDD, Summerset, Seahorse en Joarz.

Onder “afnemer” wordt in dit beleid mede verstaan iedere wederverkoper of andere professionele afnemer van Vespo. Afnemers zijn gehouden om de inhoud van dit beleid schriftelijk door te leggen aan hun eigen zakelijke afnemers en wederverkopers in de verdere distributieketen, en Vespo op eerste verzoek een afschrift van de desbetreffende afspraken te verstrekken.

Dit beleid geldt voor alle verkoopactiviteiten van afnemers, ongeacht:

- of de verkoop fysiek of online plaatsvindt;
- het fysieke of online verkooppunt waarlangs de artikelen worden aangeboden of verkocht;
- het account, de handelsnaam of de entiteit waarmee wordt verkocht;
- of de verkoop direct of indirect plaatsvindt.

Artikel 3 – Beleidsuitgangspunten

Vespo hanteert de volgende algemene uitgangspunten:

1. De artikelen van Vespo dienen op een wijze te worden aangeboden die past bij de gewenste merkuitstraling, productkwaliteit en commerciële positionering van Vespo.
2. De wijze van presentatie, verkoop, orderafhandeling, klantenservice en aftersales moet bijdragen aan een professionele en uniforme klantbeleving.
3. Vespo wil haar merken distribueren via afnemers die voldoen aan redelijke en objectieve eisen ten aanzien van presentatie, bereikbaarheid, service, vakbekwaamheid en ondersteuning van de merken.
4. Online verkoop door afnemers is toegestaan, mits deze plaatsvindt via door Vespo toegestane verkoopkanalen en in overeenstemming met dit beleid. Dit beleid beoogt geen beperking aan te brengen op passieve of actieve verkoop via de eigen webshop van de afnemer aan eindconsumenten binnen de Europese Unie.
5. Verkoop van artikelen behorend tot de merken door afnemer via online marketplaces van derden (‘derdenplatforms’) is niet toegestaan, tenzij Vespo hiervoor vooraf uitdrukkelijk schriftelijke toestemming verleent.
6. Vespo behoudt zich het recht voor om zelf, al dan niet via gelieerde vennootschappen, artikelen aan te bieden via eigen webshops, fysieke verkooppunten en andere online of offlinekanalen.
7. Vespo legt op geen enkele wijze vaste of minimum wederverkoopprijzen op aan afnemers. Geen enkele bepaling in dit beleid, noch enige instructie, mededeling of andere communicatie van Vespo, mag worden opgevat als een verplichting voor afnemers om bepaalde vaste of minimumverkoopprijzen te hanteren. Afnemers bepalen te allen tijde zelfstandig hun eigen wederverkoopprijzen. Vespo kan op verzoek aanbevolen verkoopprijzen verstrekken. Deze aanbevolen verkoopprijzen hebben uitsluitend het karakter van een niet-bindend advies en laten de volledige vrijheid van afnemers om hun eigen verkoopprijzen vast te stellen onverlet.

Vespo kan bij de beoordeling van distributiekkanalen rekening houden met de mate waarin het betreffende kanaal voldoende waarborgen biedt voor merkconforme presentatie, correcte productinformatie, passende klantbeleving en behoud van de kwaliteitsuitstraling en positionering van de artikelen en merken in lijn met dit beleid. Deze beoordeling ziet niet op het prijsniveau en laat onverlet dat afnemers hun eigen verkoopprijzen zelfstandig bepalen.

Het is afnemers niet toegestaan zich jegens Vespo erop te beroepen dat Vespo gehouden zou zijn haar eigen prijsacties, promoties of SALE-acties af te stemmen op de prijsstelling van afnemers.

Artikel 4 – Fysieke distributie

1. Afnemers mogen Vespo-artikelen fysiek aanbieden en verkopen via winkels, showrooms of andere fysieke verkooppunten die voldoen aan dit beleid en passen bij de positionering van de betreffende merken.
2. Fysieke verkooppunten dienen te voldoen aan de kwalitatieve eisen die Vespo stelt ten aanzien van de locatie en inrichting van het verkooppunt, de presentatie van de Vespo-artikelen en de aan klanten geboden service. Deze eisen zien onder meer op de representativiteit en geschiktheid van de locatie, de wijze en kwaliteit van productpresentatie en het gebruik van presentatiemiddelen, en de service- en aftersaleskwaliteit. De volledige en toepasselijke criteria voor fysieke verkooppunten zijn uitputtend opgenomen in Bijlage 1 (Selectiecriteria fysieke verkooppunten) bij dit beleid; de afnemer dient aan die criteria te voldoen.

Artikel 5 – Online verkoop en verkoopkanalen

1. Afnemers mogen Vespo-artikelen online verkopen via:
 - Een eigen webshop die door de afnemer zelf wordt geëxploiteerd;
 - Een webshop van een aan de afnemer gelieerde onderneming, mits Vespo daar vooraf van op de hoogte is en de webshop aan dit beleid voldoet;
 - Andere onlinekanalen waarvoor Vespo vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven.

Onder een eigen webshop wordt verstaan: een online verkoopomgeving die onder verantwoordelijkheid van de afnemer zelf wordt beheerd, waarin de afnemer zelf verantwoordelijk is voor presentatie, orderverwerking, klantenservice en naleving van dit beleid.

Verkoop via een eigen webshop aan eindconsumenten in andere lidstaten van de Europese Unie is toegestaan. Dit beleid is niet bedoeld om passieve verkoop, dan wel actieve verkoop via de eigen webshop, naar of binnen andere lidstaten van de Europese Unie te beperken en mag ook niet zo worden uitgelegd, voor zover die verkoop plaatsvindt in overeenstemming met toepasselijke wet- en regelgeving en de overige bepalingen van dit beleid.

2. Een goedgekeurde website en de online verkoop van Vespo-artikelen dienen te voldoen aan de kwalitatieve eisen die Vespo stelt ten aanzien van de vindbaarheid en navigatie, de productinformatie en het beeldgebruik, de aan klanten verstrekte (verkoop)informatie en klantenservice, en de technische beveiliging en betrouwbaarheid van de website. De volledige en toepasselijke criteria voor online verkooppunten zijn uitputtend opgenomen in Bijlage 2 (Selectiecriteria online verkooppunten) bij dit beleid; de afnemer dient aan die criteria te voldoen.
3. Het is afnemers niet toegestaan om Vespo-artikelen direct of indirect aan te bieden, te verkopen of te laten verkopen via:
 - Online marketplaces van derden ('derdenplatforms');
 - Platformaccounts van derden;
 - Verzamelplatformen waarop de afnemer geen volledige controle heeft over presentatie en verkoopomgeving;
 - Constructies waarbij gebruik wordt gemaakt van een tussenpersoon om dit verbod te omzeilen.

Onder online marketplaces van derden worden in dit beleid verstaan: online verkoop- of partnerplatformen die door een derde worden geëxploiteerd en waarop een afnemer producten kan aanbieden of verkopen binnen een door die derde beheerde omgeving, zonder dat de afnemer volledige controle heeft over de verkoopomgeving, presentatie, ranking, platformvoorwaarden of klantrelatie. Daaronder vallen onder meer platforms zoals Amazon, bol.com, Marktplaats, eBay, Kaufland, Allegro en vergelijkbare online marketplaces of partnerplatformen.

Het feit dat een afnemer beschikt over een fysieke winkel, showroom en/of eigen webshop geeft geen recht om de betreffende artikelen tevens via dergelijke marketplaces van derden aan te bieden.

4. Het verbod op niet-toegestane verkoopkanalen geldt ook indien:
 - Verkoop plaatsvindt via een derde partij;
 - De aanbieding gebeurt onder een andere handelsnaam;
 - Gebruik wordt gemaakt van fulfilment- of dropshipconstructies;
 - Een account van een andere onderneming wordt gebruikt;
 - De feitelijke verkoopstructuur erop gericht is de beperkingen van dit beleid te omzeilen.
5. Vespo heeft uitsluitend een contractuele verhouding met haar eigen rechtstreekse afnemers. Indien een rechtstreekse afnemer Vespo-artikelen doorlevert aan een wederverkoper, dealer of andere zakelijke afnemer, is hij verantwoordelijk voor het schriftelijk doorleggen van de relevante verplichtingen uit dit beleid. Deze wederverkopers, dealers en andere zakelijke afnemers mogen de Vespo-artikelen uitsluitend aanbieden en verkopen via een eigen webshop of een ander door Vespo toegestaan verkoopkanaal, mits zij voldoen aan de relevante eisen van dit beleid, waaronder ten aanzien van presentatie, merkgebruik, klantenservice en aftersales. De rechtstreekse afnemer dient op verzoek van Vespo bewijs van deze schriftelijke doorlegging te verstrekken.

Artikel 6 – Eisen aan toegestane verkoop en presentatie

1. De afnemer gebruikt actuele productinformatie zoals door Vespo aangeleverd. Productomschrijvingen mogen niet misleidend zijn en mogen geen onjuiste specificaties of toepassingen bevatten.
2. De afnemer gebruikt uitsluitend actueel beeldmateriaal, logo's, merkuitingen en productdata zoals door Vespo verstrekt of goedgekeurd, passend bij het betreffende product. Het is niet toegestaan zelfstandig materiaal te gebruiken dat afbreuk doet aan de uitstraling, kwaliteit of positionering van het merk. Vespo stelt voor de betreffende artikelen geschikt beeldmateriaal, productdata en merkuitingen beschikbaar, al dan niet via een door haar gebruikt productinformatie- of contentmanagementsysteem. Indien Vespo voor een bepaald artikel niet tijdig geschikt materiaal beschikbaar stelt, kan de afnemer zelfgemaakt of anderszins beschikbaar materiaal ter goedkeuring aan Vespo voorleggen, welke goedkeuring door Vespo niet op onredelijke gronden wordt onthouden. Gebruik van dergelijk materiaal is slechts toegestaan nadat Vespo daarvoor goedkeuring heeft verleend of, indien Vespo een goedkeuringsprocedure en reactietermijn heeft vastgesteld, overeenkomstig die procedure is gehandeld.
3. De fysieke winkel, showroom, webshop en de presentatie van de artikelen dienen een professionele uitstraling te hebben. De artikelen mogen niet worden gepresenteerd in een context die schadelijk is voor de reputatie, perceptie of positionering van Vespo of haar merken.
4. De afnemer draagt zorg voor bereikbare, adequate en professionele klantenservice en aftersalesorganisatie voor Vespo-artikelen. Daaronder wordt onder meer verstaan:
 - Duidelijke contactgegevens en redelijke responstijden;
 - Correcte behandeling van vragen van eindgebruikers;
 - Professionele afhandeling van klachten;
 - Adequate behandeling of doorgeleiding van garantie- en serviceverzoeken;

- Verzorgde en tijdige retourafhandeling;
 - Ondersteuning van de reputatie en kwaliteit van de merken ook ná de verkoop.
- Deze eisen gelden zowel voor fysieke als online wederverkopers.

5. De afnemer is verantwoordelijk voor naleving van alle toepasselijke regels met betrekking tot consumentenrecht, productinformatie, prijsvermelding, promotionele uitingen, privacy en overige relevante wet- en regelgeving.

Artikel 7 – Uitzonderingen op marketplace-verkoop

1. Verkoop van Vespo-artikelen via online marketplaces van derden is niet toegestaan, tenzij Vespo daarvoor voorafgaande schriftelijke toestemming heeft verleend. Een afnemer die via een specifieke online marketplace van derden wenst te verkopen, dient daartoe een schriftelijk verzoek bij Vespo in te dienen. Vespo beoordeelt een dergelijk verzoek aan de hand van het merkbeleid, de gewenste distributiestructuur en de vraag of verkoop via het betreffende platform verenigbaar is met de kwaliteit, positionering, presentatie, klantbeleving en identiteit van de betrokken artikelen en merken.
2. Vespo is niet verplicht toestemming te verlenen en kan aan toestemming voorwaarden verbinden. Verleende toestemming kan door Vespo schriftelijk worden ingetrokken indien de verkoop via het betreffende platform niet langer past binnen het distributiebeleid van Vespo, afbreuk doet of kan doen aan de kwaliteit, positionering of identiteit van de betrokken artikelen of merken, of indien de afnemer de aan de toestemming verbonden voorwaarden niet naleeft. Bestaande marketplace-activiteiten gelden niet als stilzwijgend toegestaan, tenzij Vespo daarvoor uitdrukkelijk schriftelijke toestemming heeft verleend.

Artikel 8 – Eigen verkoop door Vespo

Vespo is gerechtigd om:

- Zelf artikelen te verkopen via eigen webshops;
- Zelf artikelen te verkopen via fysieke verkooppunten;
- Gebruik te maken van gelieerde vennootschappen of aangewezen verkoopkanalen;
- Promotionele acties, kortingsacties en SALE-acties te voeren op door haar zelfgekozen verkoopkanalen.

Afnemers kunnen aan dit beleid geen recht ontlenen op toegang tot dezelfde kanalen, promotiestructuren of verkoopmogelijkheden die Vespo voor zichzelf gebruikt.

Dit beleid is erop gericht de merkuitstraling, klantbeleving en distributiestructuur van Vespo te borgen; de eigen verkoopactiviteiten van Vespo vinden plaats onder haar volledige controle en verantwoordelijkheid.

Artikel 9 – Controle en informatieplicht

Vespo is gerechtigd om op redelijke en proportionale wijze te (doen) controleren of afnemers dit beleid naleven.

Afnemers dienen op eerste verzoek van Vespo binnen een redelijke termijn informatie te verstrekken over:

- De fysieke en online verkoopkanalen waarop zij Vespo-artikelen aanbieden;
- De gebruikte winkels, showrooms, webshops, handelsnamen en entiteiten waarmee Vespo-artikelen worden aangeboden of verkocht;
- De wijze waarop productinformatie, beeldmateriaal, merkuitingen en productpresentatie worden gebruikt;
- De inrichting van klantenservice-, aftersales-, retour- en garantieprocessen voor Vespo-artikelen;
- De contractuele of schriftelijke doorlegging van relevante beleidsverplichtingen aan wederverkopers of andere zakelijke afnemers in de verdere distributieketen;
- Andere bedrijfsinformatie van vergelijkbare aard die redelijkerwijs relevant is om naleving van dit beleid te kunnen beoordelen.

Vespo zal bij de uitoefening van deze controlebevoegdheid geen informatie verlangen die niet relevant is voor de beoordeling van de naleving van dit beleid of die, gelet op het doel van het verzoek, onevenredig belastend is voor de afnemer.

Voor zover een informatieverzoek betrekking heeft op persoonsgegevens of gegevens die indirect tot natuurlijke personen herleidbaar zijn, zal Vespo dergelijke gegevens uitsluitend opvragen en verwerken voor zover dit noodzakelijk is voor een gerechtvaardigd en concreet controledoel en met inachtneming van de toepasselijke privacy- en gegevensbeschermingswetgeving. Afnemer verleent aan dergelijke verzoeken van Vespo haar onverwijld medewerking.

Vespo zal in beginsel geen inzage verlangen in niet-noodzakelijke eindklantgegevens, tenzij dit in een concreet geval redelijkerwijs noodzakelijk is ter onderbouwing van een vermoede overtreding van dit beleid en de verstrekking daarvan plaatsvindt met inachtneming van de toepasselijke privacy- en gegevensbeschermingswetgeving.

Indien Vespo aanwijzingen heeft dat artikelen via een niet-toegestaan kanaal worden aangeboden of dat fysieke of online presentatie niet voldoet aan dit beleid, dient de afnemer aan redelijke verzoeken van Vespo tot nakoming of herstel onverwijld en op redelijke wijze medewerking te verlenen.

Artikel 10 – Handhaving

Indien Vespo vaststelt of redelijkerwijs vermoedt dat een afnemer handelt in strijd met dit beleid, kan Vespo de volgende maatregelen nemen:

- Een schriftelijke constatering of waarschuwing;
- Verzoek tot toelichting;
- Verplichting tot herstel van de overtreding binnen een redelijke termijn;
- Opschorting van leveringen en/of weigering van nieuwe orderverzoeken van afnemer;
- Intrekking van een eerder verleende toestemming, mits deze verband houdt met de overtreding;
- Beëindiging van de handelsrelatie of overeenkomst, indien de overtreding ernstig is of niet tijdig wordt beëindigd;
- Overige maatregelen die contractueel en wettelijk zijn toegestaan.

Een opschorting van leveringen als bedoeld onder het vierde opsommingsteken wordt in beginsel niet toegepast dan nadat de afnemer in de gelegenheid is gesteld om binnen een redelijke termijn op de gestelde overtreding of het vermoeden daarvan te reageren, tenzij de aard of spoedeisendheid van de situatie onmiddellijke ingrijpen rechtvaardigt. Van een spoedeisende situatie kan onder meer sprake zijn bij aantoonbaar lopende ongeautoriseerde verkoop via een niet-toegestaan kanaal, evidente voortdurende van een ernstige overtreding of andere omstandigheden waarin uitstel redelijkerwijs niet van Vespo kan worden gevergd.

Bij de keuze van de maatregel houdt Vespo rekening met de aard en ernst van de overtreding, de duur daarvan, eventuele herhaling, de spoedeisendheid van de situatie en de mate van medewerking van de afnemer.

Artikel 11 – Implementatie

Dit beleid wordt door Vespo als volgt toegepast:

1. Voor nieuwe klanten wordt dit beleid toegepast via opname in of koppeling aan de toepasselijke algemene verkoopvoorwaarden en overige contractdocumentatie.
2. Voor bestaande klanten bij wie een overeenkomst, toepasselijke algemene voorwaarden of andere schriftelijke afspraak een geldige basis biedt voor wijziging of aanvulling van de contractuele voorwaarden, kan Vespo dit beleid of onderdelen daarvan invoeren via schriftelijke kennisgeving, met inachtneming van een redelijke implementatie- of overgangstermijn.
3. Voor bestaande klanten bij wie geen geldige contractuele wijzigingsbasis aanwezig is, zal Vespo dit beleid of de relevante onderdelen daarvan invoeren:
 - Met uitdrukkelijke instemming van de betreffende klant; of
 - Door het sluiten van een afzonderlijk addendum of andere schriftelijke bevestiging; of
 - In het kader van een wijziging van de handelsrelatie met inachtneming van een redelijke opzeg- of overgangstermijn waarbinnen de klant zich op de gewijzigde voorwaarden kan beraden en, indien gewenst, de handelsrelatie kan beëindigen.

Als uitgangspunt hanteert Vespo bij een dergelijke wijziging voor bestaande klanten zonder contractuele wijzigingsbasis een redelijke overgangs- of opzegtermijn van ten minste **één tot drie maanden**, afhankelijk van de aard, duur en intensiteit van de handelsrelatie, de

afhankelijkheid van de klant, de betrokken productcategorieën en de praktische impact van de wijziging.

4. Voor grotere accounts, strategische klanten, distributeurs of andere relaties waarbij de aard of omvang van de samenwerking daartoe aanleiding geeft, heeft het de voorkeur om de relevante onderdelen van dit beleid vast te leggen in een afzonderlijk addendum of andere uitdrukkelijk ondertekende schriftelijke afspraak.
5. Bij de invoering van dit beleid bij bestaande klanten zal Vespo rekening houden met de inhoud van bestaande contractuele afspraken, de gerechtvaardigde belangen van de klant en de noodzaak om de wijziging op een duidelijke en zorgvuldig gedocumenteerde wijze te communiceren.

Artikel 12 – Evaluatie en wijziging

Vespo kan dit beleid periodiek evalueren en wijzigen, onder meer indien:

- De marktomstandigheden wijzigen;
 - Juridische of praktische omstandigheden daartoe aanleiding geven;
 - Nieuwe platformen, verkoopstructuren of distributievormen ontstaan.
1. Voor nieuwe klanten kunnen wijzigingen in dit beleid worden doorgevoerd via de op dat moment toepasselijke versie van het beleid, de algemene verkoopvoorwaarden en de overige contractdocumentatie.
 2. Voor bestaande klanten geldt dat wijzigingen in dit beleid slechts werking hebben voor zover en op de wijze waarop die wijzigingen contractueel rechtsgeldig kunnen worden ingevoerd, met inachtneming van de inhoud van de bestaande contractuele relatie, de toepasselijke algemene voorwaarden en, waar relevant, de regels zoals opgenomen in artikel 11 van dit beleid.
 3. Wijzigingen van dit beleid die voor bestaande afnemers relevant zijn, worden in beginsel schriftelijk aan hen gecommuniceerd met een redelijke voorafgaande kennisgevingstermijn van **30 tot 60 dagen** vóór de beoogde ingangsdatum, tenzij een langere termijn gelet op de aard of impact van de wijziging redelijker is of een kortere termijn noodzakelijk is op grond van wetgeving, rechterlijke uitspraak, overheidsmaatregel of een andere zwaarwegende omstandigheid.
 4. Vespo zal wijzigingen van dit beleid op duidelijke en zorgvuldig gedocumenteerde wijze communiceren, met vermelding van de aard van de wijziging, de beoogde ingangsdatum en, waar relevant, de gevolgen voor bestaande afnemers en de wijze waarop zij daarop kunnen reageren.

Artikel 13 – Uitleg conform mededingingsrecht

Dit beleid dient te worden uitgelegd en toegepast in overeenstemming met het toepasselijke Europese en nationale mededingingsrecht. Geen bepaling van dit beleid mag worden uitgelegd of toegepast op een wijze die zou neerkomen op een niet-toegestane beperking van passieve verkoop, grensoverschrijdende verkoop of overige vormen van verkoop die op grond van het toepasselijke mededingingsrecht niet mogen worden beperkt.

Artikel 14 – Slotbepaling

Dit beleid geeft richting aan de wijze waarop Vespo de distributie van Vespo-artikelen organiseert, zowel intern als in de relatie met haar afnemers. De concrete rechten en verplichtingen van Vespo en de afnemer volgen uit de toepasselijke algemene verkoopvoorwaarden, overeenkomsten, addenda en overige schriftelijke afspraken tussen Vespo en de afnemer.

Bij twijfel over de vraag of een artikel of merk onder dit beleid valt, is bepalend of het betreffende artikel of merk door **Vespo B.V.** wordt geleverd en of de relevante intellectuele eigendomsrechten daarop binnen de Vespo-groep berusten, waaronder mede begrepen de gevallen waarin **Vespo en/of haar enig aandeelhouder** ten aanzien van dat artikel of merk als merkeigenaar optreedt en de relevante intellectuele eigendomsrechten bezit, houdt of beheert, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Bijlage 1 – Selectiecriteria fysieke verkooppunten

De onderstaande criteria vormen de uitputtende kwalitatieve eisen waaraan een fysiek verkooppunt voor de verkoop en presentatie van Vespo-artikelen dient te voldoen, zoals bedoeld in Artikel 4 van dit beleid.

Nr.	Criterium
1	Het goedgekeurde verkooppunt dient representatief, verzorgd, schoon, goed onderhouden en passend te zijn ingericht voor de verkoop van hoogwaardige home- en lifestyle textielgoederen.
2	Het goedgekeurde verkooppunt dient gevestigd te zijn op een passende locatie en te beschikken over een verkoopomgeving die aansluit bij het kwaliteitsniveau en het imago van de producten van Vespo.
3	De producten die worden tentoongesteld, dienen schoon, compleet, onbeschadigd en in goede staat te verkeren.
4	Indien een tentoongesteld product beschadigd raakt, dient de afnemer het product te herstellen of te vervangen door een product dat in perfecte staat verkeert.
5	De producten dienen zodanig te worden gepresenteerd dat klanten een goede indruk krijgen van de kwaliteit, toepassing, kleur, textuur en uitstraling van de producten.
6	Indien passend bij de aard van het verkooppunt, dient de afnemer gebruik te maken van inspirerende presentatiemiddelen, zoals opgemaakte bedden, badtextielpresentaties, kleurpresentaties, stalen, voorbeeldopstellingen of showroomelementen.
7	Het goedgekeurde verkooppunt dient overzichtelijk en eenvoudig toegankelijk te zijn voor klanten.
8	Schappen, displays, tafels en overige presentatiemiddelen waarop de producten worden getoond, dienen schoon, ordelijk en voldoende gevuld te zijn.
9	De afnemer dient klanten voldoende service en aftersales-klantenservice te bieden, waaronder professionele behandeling van vragen, klachten, retouren en garantieclaims.
10	De afnemer dient een bezorg- en retourservice aan klanten aan te bieden die voldoet aan de toepasselijke wet- en regelgeving op de locatie van het goedgekeurde verkooppunt.
11	De afnemer dient een goede algemene reputatie te hebben, mede blijkend uit klantrecensies, klachtenafhandeling, servicekwaliteit en professionele bedrijfsvoering.
12	De afnemer mag de producten niet verkopen in een omgeving die primair is gericht op dumping, partijhandel, opheffingsverkoop, restpartijen of andere verkoopvormen die afbreuk kunnen doen aan de kwaliteit of het imago van de producten.

Bijlage 2 – Selectiecriteria online verkooppunten

De onderstaande criteria vormen de uitputtende kwalitatieve eisen waaraan een goedgekeurde website en de online verkoop van Vespo-artikelen dienen te voldoen, zoals bedoeld in Artikel 5 van dit beleid.

Nr.	Criterium
1	De goedgekeurde website dient eenvoudig te navigeren te zijn en klanten in staat te stellen de producten snel en logisch te vinden.
2	De producten dienen te zijn opgenomen in passende categorieën, zoals bedtextiel, dekbedovertrekken, hoeslakens, badtextiel, handdoeken, plaids, woontextiel of vergelijkbare categorieën.
3	De goedgekeurde website dient een zoekfunctie te bevatten waarmee Producten kunnen worden gevonden op onder meer merknaam, productnaam, modelnaam, serie, collectie of productcategorie.
4	De goedgekeurde website dient, waar passend, filtermogelijkheden te bieden op relevante kenmerken zoals maat, kleur, materiaal, dessin, collectie, producttype en beschikbaarheid.
5	De webshopnaam van de goedgekeurde website dient overeen te stemmen met, of duidelijk herleidbaar te zijn tot, de handelsnaam waaronder de afnemer zijn fysieke goedgekeurde verkooppunt exploiteert, indien de afnemer een fysiek verkooppunt heeft.
6	De domeinnaam, webshopnaam en overige online aanduidingen van de afnemer mogen geen handelsmerken, merknamen of daarmee verwarringwekkend overeenstemmende aanduidingen van Vespo bevatten, tenzij Vespo daarvoor vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven.
7	De algemene naam, uitstraling en positionering van de goedgekeurde website mogen geen afbreuk doen aan de reputatie, kwaliteit of merkbeleving van de Producten.
8	Iedere productpagina dient duidelijke, juiste en volledige productinformatie te bevatten, waaronder merknaam, productnaam, modelnaam, productomschrijving, maatvoering, materiaal, kleur, dessin, onderhoudsinstructies, verpakkingsinhoud, beschikbaarheid en levertijd.
9	De productinformatie dient de bijzondere kwaliteiten van de producten voldoende weer te geven, waaronder relevante informatie over comfort, materiaal, afwerking, stijl, duurzaamheid en gebruik.
10	De goedgekeurde website dient gebruik te maken van kwalitatief goede, duidelijke en representatieve productafbeeldingen.
11	Officiële productafbeeldingen, merkteksten, logo's en andere merkcontent van Vespo dienen uitsluitend te worden gebruikt conform de door Vespo verstrekte richtlijnen.
12	De afnemer mag productafbeeldingen, productnamen, logo's of productomschrijvingen niet zodanig wijzigen dat onjuiste informatie, verwarring of afbreuk aan de merkidentiteit ontstaat.
13	De goedgekeurde website dient klanten vóór aankoop duidelijk te informeren over verzendkosten, betaalmethoden, levertijden, retourvoorwaarden, garantie, klachtenprocedure en contactmogelijkheden.
14	De goedgekeurde website dient te voldoen aan de toepasselijke wet- en regelgeving inzake consumentenbescherming, verkoop op afstand, elektronische handel, privacy en gegevensbeveiliging.
15	Het retourbeleid dient duidelijk, volledig en goed vindbaar op de goedgekeurde website te worden vermeld.
16	De afnemer dient via de goedgekeurde website een professionele klantenservice aan te bieden voor vragen over de producten, bestellingen, levering, retouren, klachten en garantie.
17	De goedgekeurde website dient actuele en juiste informatie te tonen over voorraad, beschikbaarheid en verwachte levertijden.
18	De afnemer dient de goedgekeurde website regelmatig bij te werken, zodat productinformatie, beschikbaarheid, afbeeldingen en voorwaarden actueel blijven.
19	De afnemer dient te zorgen voor een passende technische beveiliging van de goedgekeurde website, waaronder een beveiligde verbinding en passende bescherming van klantgegevens.

Beleidsdocument Selectieve Distributiekkanalen van Vespo B.V.

Nr.	Criterium
20	De afnemer dient Vespo te informeren over wezenlijke wijzigingen in het format, ontwerp, de functionaliteit of positionering van de goedgekeurde website, voor zover deze wijzigingen van invloed kunnen zijn op de naleving van de toepasselijke selectiecriteria.
21	De goedgekeurde website mag niet primair zijn gericht op dumping, veilingverkoop, restpartijen, misleidende kortingsclaims of andere verkoopmethoden die afbreuk kunnen doen aan het imago van de Producten.
22	De afnemer dient een goede online reputatie te hebben, mede blijkend uit klantrecensies, klachtenafhandeling, leverbetrouwbaarheid en servicekwaliteit.